

**Prügy Községi Önkormányzat**  
**18/2008.(VIII. 13.)Ör. számú rendelete**  
**az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló**  
**6/2003.(IV. 10.)sz. rendelet módosításáról**

1. §


A Képviselőtestület az önkormányzat 16/2008.(VI. 27.)sz. rendeletét hatályon kívül helyezi.

2. §

Jelen rendelet kihirdetése napján lép hatályba, s kihirdetéséről a helyben szokásos módon gondoskodni kell.

Prügy, 2008. augusztus 12.

Dr. Bazsó Áron  
jegyző



Boros-Leskó Géza  
polgármester

**Prügy Községi Önkormányzat**  
**16/2008.(VI. 27.)sz. rendelete**  
**az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról**  
**szóló 6/2003.(IV. 10.)sz. rendelet módosításáról**

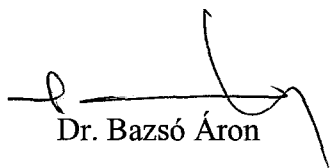
**1. §**

A rendelet 3. számú melléklete helyébe jelen rendelet 1. számú melléklete lép.

**2. §**

Jelen rendelet kihirdetése napján lép hatályba, s kihirdetéséről a helyben szokásos módon gondoskodni kell.

Prügy, 2008. június 26.

  
Dr. Bazsó Áron  
jegyző



  
Boros-Leskó Géza  
polgármester

1) **Vagyonnyilatkozat tételi kötelezettséggel járó köztisztviselői munkakörök:**

- Önkormányzati bankszámlák felett rendelkezési (aláírásra) jogosultsággal bíró pénzügyi ügyintézők,
- Önkormányzati intézményeknél a gazdálkodás ellenőrzésére jogosult pénzügyi ügyintézők,
- Vezetői megbízással rendelkező köztisztviselő
- Közigazgatási hatósági ügyben eljáró ügyintézők,
- Szabálysértési ügyben eljáró ügyintézők,
- Önkormányzati támogatásról való döntésre irányuló eljárás lefolytatása során eljáró ügyintéző

2) **Vagyonnyilatkozat tételi kötelezettséggel járó közalkalmazotti munkakörök:**

- Intézményvezetők

**Prügy Község Önkormányzatának**  
**6/2007.(III. 15.)Ör. számú rendelete**  
**az önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatáról**  
**szóló 6/2003.(IV. 10.)sz. rendelet módosításáról**

**1. §**

A rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép.

4. § (1) Az önkormányzati feladat és hatáskörök főszabályként a képviselőtestületet illetik meg, melyeket a testület jelen rendeletben, vagy más önkormányzati rendeletben megállapított szabályok szerint a polgármesterre, bizottságaira, kisebbségi önkormányzat testületére, törvényben meghatározottak szerint társulásra átruházhat.
4. § (2) Az önkormányzat kötelezően ellátandó, illetve önként vállalt feladatai ismertetését, a feladatellátás módját és mértékét a rendelet 3. sz. melléklete tartalmazza.
4. § (3) A képviselőtestület a kötelezően ellátandó önkormányzati feladatokat – elsősorban a feladatellátás módját, terjedelmét – érintő döntést megelőzően, a döntés-előkészítés érdekében, illetve a döntést követően a lakosság, a társadalmi szervezetek tájékoztatása céljára, falugyűlést köteles összehívni.

**2. §**

A rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép.

7. § (2) A képviselőtestület tagjainak száma (a polgármesterrel együtt): 10 fő  
(A képviselők névjegyzékét az 1. sz. melléklet tartalmazza)

**3. §**

A rendelet 21. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki, illetve a 21. § jelenlegi szövegének jelölése 21. § (1) bekezdésre módosul.

21. § (2) Az (1) bekezdés szerinti előterjesztések benyújtásához, tárgyalásához a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság állásfoglalása szükséges.

#### 4. §

A rendelet 50. §-a az alábbiak szerint módosul.

50. § A jegyzőkönyvet az ülést követően 15 napon belül a jegyző köteles megküldeni az Észak-magyarországi Regionális Közigazgatási Hivatal B-A-Z. Megyei Kirendeltsége Törvényességi Osztályára.

#### 5. §

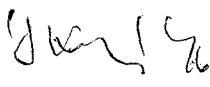
A rendelet 76. §-a helyébe a következő rendelkezés lép.

76. § A képviselőtestület az önkormányzati feladatok hatékonyabb, célszerűbb megoldására – külön törvényben meghatározott szabályok szerint – más képviselőtestülettel társulási megállapodást köthet.

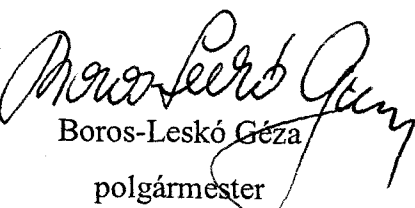
#### 6. §

- (1) Jelen rendelet kihirdetése napján lép hatályba, mellyel egyidejűleg a 6/2003.(IV. 10.)sz. rendelt 3. sz. melléklete helyébe e rendelet 1. sz. melléklete lép, illetve a 4. sz. melléklet hatályát veszti.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Prügy, 2007. március 12.

  
Dr. Kovács Zoltán  
jegyző



  
Boros-Leskó Géza  
polgármester

**Az önkormányzat kötelezően ellátandó,  
illetve önként vállalt feladatairól**

<b>I. Kötelezően ellátandó feladatok:</b>	<b>Feladat ellátás módja mértéke:</b>
a) Egészséges ivóvízellátás biztosítása:	Önkormányzati tulajdonú közhasznú társaság alapításával, mely teljes mértékben és kizárólagosan szolgáltat
b) Óvodai nevelés, általános iskolai nevelés- oktatás:	Önálló jogi személyiségű, részben önállóan gazdálkodó, részjogkörrel rendelkező költségvetési szervek alapításával, működtetésével, melyek teljes mértékben és kizárólagosan végzik a közigazgatási területen az oktatási-nevelési feladatokat
c) Szociális ellátás:	Önálló jogi személyiségű, részben önállóan gazdálkodó, részjogkörrel rendelkező költségvetési szerv alapításával, működtetésével, mely komplex szolgáltatást nyújt.
d) Egészségügyi alapellátás: - házi orvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi ellátás:	Vállalkozó háziorvosokkal, egészségügyi vállalkozásokkal kötött ellátási szerződés útján, melyek a település egészére szolgáltatást nyújtanak
- anya-, csecsemővédelem, védőnői ellátás:	Két védőnői körzet működtetésével, közalkalmazott védőnők alkalmazásával az érintett korosztályok, illetve gondozásra szoruló ellátottak egészére
e) Közvilágítás:	Közvilágítási szolgáltatásra jogosult gazdasági társasággal megkötött szerződés útján, a település egészére kiterjedően
f) Helyi közutak fenntartása:	Polgármesteri hivatal költségvetésében szereplő szakfeladat keretében, az éves költségvetésben megtervezett előirányzat terhére, eseti vállalkozási szerződések útján, valamennyi önkormányzati kezelésű útra vonatkozóan
g) Köztemető fenntartása:	Polgármesteri hivatal költségvetésében szereplő szakfeladat keretében, az éves költségvetésben megtervezett előirányzat terhére, temetkezési szolgáltatás végzésére jogosult vállalkozóval kötött közszolgáltatási szerződés útján.

h) Települési hulladékkezelés:

Önkormányzati tulajdoni részesedéssel alapított gazdasági társasággal, illetve önkormányzati tulajdoni részesedéssel nem rendelkező gazdasági szervezettel kötött közszolgáltatási szerződés keretében, a szilárd és folyékony települési hulladék egészére.

**II. Önként vállalt feladatok:**

**Feladat ellátás módja, mértéke:**

a) Közreműködés a foglalkoztatás megoldásában:

Munkaügyi Központ Kirendeltségével együttműködési megállapodás kötése a közhasznú, közcélú foglalkoztatás koordinálására, kiközvetítésre, finanszírozásra.

b) Közművelődési feladatok:

Művelődési ház, községi könyvtár működtetése, a polgármesteri hivatal költségvetésében szereplő önálló szakfeladat előirányzata terhére.

c) Sporttámogatás:

Polgármesteri hivatal költségvetésében szereplő szakfeladat előirányzata terhére sportlétesítmények fenntartási költsége, illetve sportegyesület közvetlen támogatása.

d) Civil szervezetek támogatása:

Az éves költségvetési rendeletekben megjelölt célokra, az ott meghatározott szervezeteknek nyújtott közvetlen pénzügyi támogatás.

e) Teleház működtetése:

Polgármesteri hivatal költségvetésében szereplő önálló szakfeladat előirányzata terhére.

Prügy Község Önkormányzatának

12./2006.(X. 13.) Ör. számú rendelete

az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról

szóló 6/2003.(IV.10.)sz. rendelet módosításáról

**1. §.**

A rendelet 54. § - a helyébe az alábbi rendelkezés lép.

54. §. A Képviselőtestület az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:

a./ Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

b./ Szociális és Családügyi Bizottság

**2. §.**

A rendelet 58. §. /2/ és /3/ bekezdései a következők szerint módosulnak:

58. § /2/ A Képviselőtestület az önkormányzati Képviselők összeférhetetlenségének kivizsgálásával , vagyonyilatkozatának nyilvántartásával és ellenőrzésével a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságot bízza meg.

/3/ Mindazon esetekben amikor a Képviselőtestület ülésén titkos szavazásra kerül sor , a Képviselőtestület a szavazás lebonyolítására ideiglenes bizottságot alakít.

3. §.


A rendelet 1. és 2. sz. mellékletei helyébe jelen rendelet 1. és 2. sz. mellékletei lépnek.

4. §.

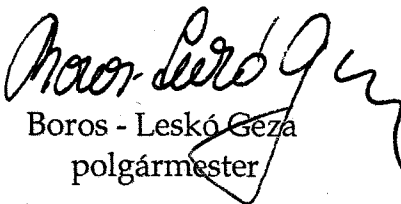
/1/ Jelen rendelet kihirdetése napján lép hatályba, de rendelkezéseit a 2006. október 1 - én megtartott önkormányzati választásokat követően alkalmazni kell.

/2/ A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

Pr ü g y, 2006. október 12.

  
Dr. Kovács Zoltán  
jegyző



  
Boros - Leskó Géza  
polgármester

Prügy Községi Önkormányzat Képviselőtestülete

1. Boros-Leskó Géza polgármester
2. Dr. Bazsó Péter alpolgármester
3. Berecz Lajos képviselő
4. Béres József képviselő
5. Béres László képviselő
6. Die Miklós képviselő
7. Gergely László képviselő
8. Kocsis József képviselő
9. Tizslavicz Csaba képviselő
10. Vigh József képviselő

Prügy Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

Bizottságai

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Béres József

Béres László

Kocsis József

Vigh József képviselők

Szociális és Családügyi Bizottság

Berecz Lajos

Die Miklós

Gergely László

Tizslavicz Csaba képviselők

Horváth Zsolt Cigány Kisebbségi Önkormányzat tagja

**Prügy Községi Önkormányzat Képviselőtestülete**

**6/2003.(IV. 10.)sz. rendelete a**

**Szervezeti és Működési Szabályzatról**

Prügy Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a módosított 1990. évi LXV. törvény (Ötv.)

18. §. /1/ bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján szervezeti és működési rendjére

/továbbiakban SZMSZ/ a következő rendeletet alkotja.

## I. Fejezet

### Általános rendelkezések

#### 1. §.

A képviselőtestület és szervei számára a jogszabályokban foglalt feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembe vételével kell alkalmazni.

#### 2. §.

/1/ Az önkormányzat hivatalos megnevezése:

Prügy Községi Önkormányzat Képviselőtestülete

/2/ Az önkormányzat székhelye:

3925. Prügy, Kossuth L. u. 3.

#### 3. §.

/1/ Az önkormányzat címere: Álló barokk címerpajzs, vörös mezőben arany színű könyökben hajlított kar, s a kéz három arany buzakalászt tart.

/2/ Az önkormányzat bélyegzője: A Magyar Köztársaság címerével ellátott, Községi Képviselőtestület Prügy felíratú körbélyegző.

**II. Fejezet**  
**Prügy Községi Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**feladat- és hatásköre**

**4. §.**

Az önkormányzati feladat- és hatáskörök főszabályként a képviselőtestületet illetik meg, melyeket a testület jelen rendeletben, vagy más önkormányzati rendeletben megállapított szabályok szerint a polgármesterre, az állandó bizottságokra átruházhat.

**5. §.**

A képviselőtestület kizárólagos hatáskörébe tartozik az Ötv. 10. §. /1/ bekezdésében felsoroltakon túlmenően:

- a.) a gazdasági társaságba való belépés, kilépés, gazdasági társaság alapítása, megszüntetése.

**6. §.**

- /1/ A képviselőtestület a hatáskörgyakorlás átruházásáról, illetőleg visszavonásáról annak felmerülésekor dönt.
- /2/ A képviselőtestület az átruházott hatáskör gyakorlójának utasításokat adhat, döntéseit megsemmisítheti és megváltoztathatja, illetőleg az átruházott hatáskör gyakorlóját beszámoltathatja.
- /3/ A képviselőtestület által átruházott hatáskörök tovább nem ruházhatók.

### III. Fejezet

#### A Képviselőtestület

##### 7. §.

- /1/ A képviselőtestület önkormányzati feladatait a polgármester, bizottságai és a képviselőtestület hivatala útján, valamint a települési képviselők tevékeny közreműködésével látja el.
- /2/ A képviselőtestület tagjainak száma (a polgármesterrel együtt) : 11 fő  
/ A képviselők névjegyzékét az 1. sz. melléklet tartalmazza./

##### 8. §.

- /1/ A képviselőtestület évente legalább 6 alkalommal ülést tart.
- /2/ A képviselőtestület üléseit a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester hívja össze. Mindkettő tartós akadályoztatása esetén a képviselőtestület ülését a legidősebb települési képviselő hívja össze.
- /3/ Az ülést össze kell hívni a települési képviselők egynegyedének vagy a képviselőtestület bizottságának indítványára.

##### 9. §.

- /1/ A képviselőtestület
- zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele,
  - továbbá önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi és kitüntetési ügy, valamint

vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás tárgyalásakor,

- zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

A zárt ülés elrendeléséről a képviselőtestület minősített többséggel hozott egyedi határozattal dönt.

- /2/ A zárt ülésen a képviselőtestület tagjai, a jegyző, továbbá meghívása esetén az érintett, és a szakértő vehetnek részt.
- /3/ A képviselőtestület ülései egyebekben nyilvánosak.

## 10. §.

- /1/ A képviselőtestület üléseit a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester vezeti.
- /2/ Mindkettőjük egyidejű akadályoztatása esetén a képviselőtestület ülését a jelenlévő legidősebb települési képviselő vezeti.

## A képviselőtestület összehívásának rendje

## 11. §.

- /1/ A képviselőtestület tagjait az ülés helyének, napjának és kezdési időpontjának, a napirend tárgyának és előadójának megjelölését tartalmazó meghívóval kell

összehívni.

- /2/ A képviselőtestület üléseinek időpontjáról a nyilvánosságot a meghívónak a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztésével kell értesíteni.
- /3/ A képviselőtestület üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni:
- a./ a települési képviselőket,
  - b./ a kisebbségi önkormányzat elnökét,
  - c./ a jegyzőt,
  - d./ azoknak a bizottságoknak a nem képviselőtestületi tagjait, amely bizottságokat a napirend érint,
  - e./ a napirendi pontok előadóit,
  - f./ a Községi Sportegyesület, a Polgárőr Egyesület -, mint helyi önszerveződő közösségek - vezetőit,
  - g./ akiket a polgármester és a képviselőtestület indokoltnak tart.

#### **IV. Fejezet**

#### **A Képviselőtestületi ülés elnöke és jogköre**

#### **12. §.**

- /1/ Az elnök a képviselőtestület ülését
- a./ összehívja, megnyitja, berekeszti, szünetet rendel el,
  - b./ megállapítja a határozatképességet, továbbá számba veszi az igazoltan, illetve igazolatlanul távollévőket,
  - c./ figyelemmel kíséri a képviselőtestület munkájából való kizárási okot, ez ügyben intézkedést tehet.
- /2/ Az elnök ülésvezetési feladatai, jogköre:
- a./ az ülés vezetése,

- b./ szó megadása, megtagadása,
  - c./ szó megvonása, tárgyra térés felszólítás,
  - d./ napirend előtti és ügyrendi kérdésben történő szó megadása és megtagadása,
  - e./ az ülés félbeszakítása,
  - f./ napirendi pont tárgyalásának elnapolása,
  - g./ napirendek összevont tárgyalására javaslattétel.
- /3/ Az elnök vitavezetési feladatai:
- a./ napirendi pontonként megnyitja és berekeszti a vitát,
  - b./ szavazást rendel el,
  - c./ megállapítja a szavazás eredményét,
  - d./ kimondja a döntést.
- /4/ Az elnök egyéb feladatai, jogköre:
- a./ felszólalási jog a képviselőtestület ülésén bármikor,
  - b./ az ülés rendjének biztosítása,
  - c./ napirend előtt tájékoztatást ad - amennyiben nem a polgármester vezeti az ülést, akkor nevében - a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és az előző ülés óta tett fontosabb intézkedésekről.

**Tárgyra térés, a szó megvonása, az  
ülés félbeszakítása**

**13. §.**

- /1/ Azt a felszólalót, aki eltér a tárgytól, az elnök felszólítja, hogy térjen a tárgyra.
- /2/ Az elnöki felszólítás eredménytelensége után megvonhatja a szót.
- /3/ Ha a képviselőtestület ülésén olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás

folytatását lehetetlenné teszi, az elnök az ülést határozott időre félbeszakítja.

### **Napirendi pontok tárgyalásának elnapolása**

#### **14. §.**

Az elnök, vagy bármelyik képviselő javasolhatja a napirendi pont tárgyalásának elnapolását. Ha az elnapolással az előterjesztő egyetért, erről a képviselőtestület vita nélkül határoz és meghatározza a napirend tárgyalásának időpontját.

### **Vita bezárása**

#### **15. §.**

- /1/ Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát bezárja.
- /2/ Az előterjesztő, vagy bármelyik képviselő javasolhatja a vita bezárását. A képviselőtestület e kérdésben vita nélkül határoz.

### **Rendfenntartás**

#### **16. §.**

- /1/ Ha valamelyik képviselő felszólalása során a képviselőtestület tekintélyét, vagy valamelyik települési képviselőt sértő kifejezést használ, illetőleg, ha egyébként a szabályzatnak a tanácskozási rendre és a szavazásra vonatkozó szabályait megszegi, az elnök rendre utasíthatja.

- /2/ Az elnöknek a rendfenntartás érdekében tett - a szabályzatban meghatározott - intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, vagy azokkal vitába szállni nem szabad.

## **V. Fejezet**

### **A Képviselőtestület ülése**

#### **A.)**

#### **Határozatképesség**

#### **17. §.**

- /1/ A képviselőtestület akkor határozatképes, ha az ülésen a települési képviselők több, mint a fele jelen van.
- /2/ Ha az /1/ bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. A határozatképtelen képviselőtestületi ülést 8 napon belül ugyanazon napirendek megtárgyalására újra össze kell hívni.

#### **Távollét**

#### **18. §.**

- /1/ A képviselő köteles résztvenni a képviselőtestület ülésén, valamint annak a bizottságnak az ülésén, amelynek tagja.
- /2/ Igazoltnak kell tekinteni annak a képviselőnek a távollétét, aki
- a./ önkormányzati érdekből,
  - b./ betegség
- miatt volt távol.

**B./**

**Az ülések napirendje**

**19. §.**

A képviselőtestület ülésének napirendjére a polgármester, illetve az elnök tesz javaslatot, melynek alapján a napirendet a képviselőtestület állapítja meg.

**Napirendre vétel**

**20. §.**

- /1/ A képviselőtestület a Szabályzatban meghatározott módon az ülés napirendjére felveszi
- a./ az előterjesztéseket,
  - b./ az önálló indítványokat,
  - c./ a felvilágosítás kérését.
- /2/ A napirendi pontok tárgyalásának sorrendjét az alábbiak szerint kell meghatározni.
- 1./ rendeleti javaslatok
  - 2./ határozati javaslatok
  - 3./ beszámolók
  - 4./ tájékoztatók
  - 5./ felvilágosítás kérés.

## 21. §.

A képviselőtestület törvényben meghatározott időben, minden évben köteles napirendjére fölvenni, a

- költségvetési koncepcióról,
  - költségvetés megállapításáról,
  - költségvetési zárszámadásról,
  - költségvetés évközi végrehajtásáról
- szóló előterjesztést.

## Előterjesztések

## 22. §.

- /1/ A Képviselőtestület üléseinek napirendjére fel kell venni az előterjesztésnek minősülő, továbbá a képviselőtestület, a képviselőtestület bizottsága, a polgármester és a jegyző által előzetesen javasolt
- a./ rendeleti javaslatot,
  - b./ határozati javaslatot,
  - c./ beszámolót és
  - d./ tájékoztatót.
- /2/ A rendeleti javaslat csak írásbeli lehet.
- /3/ Az írásbeli előterjesztésnek tartalmaznia kell:
- a./ a tárgyat és a tényállást,
  - b./ a lehetséges döntési alternatívákat és azok jogszabályi alapját,
  - c./ az alternatívák indokait,
  - d./ határozati javaslatot,
  - e./ és szükség szerint a felelős és a határidő megjelölését.

## Képviselői önálló indítványok

### 23. §.

- /1/ A napirendre felvett ügyekkel össze nem függő önálló indítványt tehetnek a képviselők, melyet a polgármesternél az ülést megelőzően legalább 3 nappal írásban kell betérjeszteni.
- /2/ A polgármester az önálló indítványt a képviselőtestület ülésén napirendi pontként javasolhatja. Ennek hiányában az önálló indítvány benyújtásáról a képviselőtestületet tájékoztatja, és az elutasítást köteles megindokolni.
- /3/ A tájékoztató alapján - amennyiben az indítványozó települési képviselő azt kéri - a képviselőtestület egyszerű szótöbbséggel és vita nélkül dönt a napirendre vétel kérdésében.
- /4/ A betérjesztésnek tartalmaznia kell az önálló indítványt előterjeszteni kívánó nevét, az indítvány szövegét és az előterjesztő sajátkezű aláírását.
- /5/ A képviselőtestület ülésének napirendjére önálló napirendi pontként felvehető indítványok,
  - rendeleti javaslatok,
  - határozati javaslatoklehetnek.
- /6/ A rendeleti és határozati javaslatokhoz a polgármester, alpolgármester, települési képviselők, a bizottság és a jegyző módosító javaslatokat tehet.

## Felvilágosítás kérés

### 24. §.

/1/ A települési képviselő a képviselőtestület ülésén a

a./ polgármestertől, alpolgármestertől,

b./ jegyzőtől,

c./ bizottság elnökétől

önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen - vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban - érdemi választ kell adni.

/2/ A felvilágosítás kérést az ülés napját megelőzően legalább 3 nappal a polgármesternél kell írásban bejelenteni.

/3/ A felvilágosítást kérőt megilleti az írásbeli bejelentés mellett a szóbeli előterjesztés joga is.

/4/ A felvilágosításra adott válasz elfogadásáról a képviselőtestület dönt azt követően, hogy a felvilágosítást kérő az elfogadás kérdésében nyilatkozott.

C./

### A közmeghallgatással egybekötött képviseletestületi ülés

### 25. §.

A képviselőtestület évente szükség szerint, - de legalább egy alkalommal - közmeghallgatással egybekötött ülést tart.

**26. §.**

A közmeghallgatással érintett ülés összehívására és az ülés lefolytatására az általános szabályokat az e fejezetben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

**27. §.**

Közmeghallgatás alapján a képviselőtestület az elhangzott hozzászólásokat értékeli, és kijelöli azt a fórumot (személyt), amely a közmeghallgatás során elhangzott felszólalások tartalmát megvizsgálja, a szükséges intézkedést a képviselőtestület előtt kezdeményezi.

**D./**

**Kizárás a döntéshozatalból**

**28. §.**

A képviselőtestület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A települési képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget.

**29. §.**

- /1/ A kizárásról az érintett települési képviselő kezdeményezésére vagy bármely települési képviselő javaslatára a képviselőtestület dönt.
- /2/ A kizárásról szóló döntéshez minősített többség szükséges.
- /3/ A kizárt települési képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

## **A tanácskozás rendje**

### **30. §.**

- /1/ A képviselőtestület ülésén a meghívottak tanácskozási joggal vesznek részt.
- /2/ A képviselőtestület ülésén felszólalhat az, akinek az ülés elnöke szót ad.
- /3/ Az /1/ bekezdésben megjelölt azon meghívottak, akiket valamelyik napirend tárgyalásához hívtak meg, csak annak a napirendnek a vitájában vehetnek részt tanácskozási joggal, melyhez meghívásuk kapcsolódik.

### **31. §.**

- /1/ A napirendi ponthoz való hozzászólásra az ülés elnökénél kell jelentkezni.
- /2/ A hozzászólók sorrendjét az elnök határozza meg.

## **VI. Fejezet**

### **Az önkormányzat döntései, a döntések meghozatalának rendje**

### **32. §.**

A képviselőtestület döntéseit rendeleti, vagy határozati formában hozza.

**33. §.**

Az önkormányzati rendelet megalkotására a Szabályzatot az e fejezetben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

**34. §.**

A képviselőtestület a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján annak végrehajtására önkormányzati rendeletet alkot.

**35. §.**

A rendeletalkotás kezdeményezésére az előző fejezetek szabályai az irányadók.

**36. §.**

A képviselőtestület a szavazás során először a módosító javaslatokról, majd a rendeleti javaslat egészéről dönt.

**37. §.**

Az önkormányzati rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá.

### **38. §.**

Az önkormányzati rendelet kihirdetéséről és a hatályos önkormányzati rendeletek naprakészen tartásáról a jegyző godnoskodik.

### **39. §.**

Az önkormányzati rendeletet a helyben szokásos módon - a polgármesteri hivatal hirdetőabláján - ki kell hirdetni.

## **Képviselőtestületi döntések szavazásának rendje**

### **40. §.**

- /1/ A képviselőtestület a napirendi pont vitájának lezárása és a zárszó után nyílt szavazással rendeletet alkot, vagy határozatot hoz.
- /2/ A szavazás előtt a jegyző - törvényességi kérdésben - észrevételt tehet.
- /3/ Az ülés elnöke a napirendi pont során előterjesztett és a vitában elhangzott konkrét határozati javaslatokat egyenként bocsájtja szavazásra.
- /4/ Előbb a módosító indítványokról, majd az előterjesztésben szereplő határozatokról, javaslatokról dönt a testület.

### **41. §.**

- /1/ A javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint a felének az igen szavazata szükséges.

- /2/ Szavazategyenlőség esetén a képviselőtestület a következő ülésén újból dönt.
- /3/ Sürgős döntést igénylő ügynél a képviselőtestület bármely tagjának javaslatára a vitát tovább lehet folytatni, és újból döntést hozni.

#### 42. §.

- /1/ Minősített többség szükséges,
- a rendeletalkotáshoz,
  - a képviselőtestület szervezetének kialakításához és működésének meghatározásához,
  - a törvény által hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, megbízáshoz,
  - intézmény alapításhoz,
  - a képviselő döntésből való kizárásához,
  - önkormányzati társulás létrehozásához, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozáshoz,
  - külföldi önkormányzattal való együttműködésről szóló megállapodáshoz, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozáshoz,
  - zárt ülés elrendeléséhez az önkormányzat vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor,
  - a polgármester sorozatos törvénytörő tevékenysége, mulasztása, továbbá vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége szándékos elmulasztása vagy a valóságnak nem megfelelő teljesítése miatti kereset benyújtásához a polgármesteri tisztség megszüntetése érdekében,
  - a képviselőtestület megbízatásának lejártá előtt, név szerinti szavazással történő feloszlásának kimondásához.
- /2/ A minősített többséghez a megválasztott települési képviselők több, mint a felének a szavazata szükséges.
- /3/ Szavazategyenlőség esetén a 41. §. /2/ bekezdése szerinti eljárás alkalmazandó.

### 43. §.

A képviselőtestület döntéseit általában nyílt szavazással - kézfelemeléssel - hozza.

### Név szerinti szavazás

### 44. §.

- /1/ A képviselőtestület az Ötv. 18. §. /3/ bekezdése szerinti ügyben, illetve bármely képviselő javaslatára név szerinti szavazást tart. Ez utóbbi esetben a testület vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt.
- /2/ A név szerinti szavazás esetén a jegyző ABC sorrendben felolvassa a képviselők nevét. A képviselők felállva "igen", "nem", "tartózkodom" nyilatkozattal szavaznak. A jegyző a szavazatot a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámolja és a szavazás eredményét - a névsorral együtt - átadja az elnöknek.  
A szavazás eredményét az elnök hirdeti ki.  
A külön hitelesített névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

### Titkos szavazás

### 45. §.

- /1/ A képviselőtestület az Ötv. 34. §. /1/ bekezdése szerinti esetben titkos szavazást tart.
- /2/ A képviselőtestület jelen rendelet 9. §. /1/ bekezdése szerinti esetekben titkos szavazást rendelhet el.

- /3/ A titkos szavazás elrendelésére javaslatot tehet:
  - a./ az ülés elnöke,
  - b./ bármely képviselő.
- /4/ A szavazás borítékba helyezett szavazólapon, szavazófülke és urna igénybe vételével történik.
- /5/ A szavazás eredményét az ülés jegyzőkönyvének kell tartalmaznia.

#### 46. §.

- /1/ A képviselőtestület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely a megjelent képviselők és a meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozási lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket tartalmazza.
- /2/ A jegyzőkönyv tartalmazza továbbá:
  - a./ az ülés helyét, időpontját,
  - b./ a megjelent képviselők és meghívottak nevét, és az igazolatlanul és igazoltan távollévő képviselőket,
  - c./ az ülésen, illetve az egyes napirendi pontok tárgyalásához meghívottak nevét,
  - d./ az elfogadott napirendet,
  - e./ napirendi pontonként a napirend tárgyát, az előadók és felszólalók nevét, a kérdések, szóbeli előterjesztések, illetve a hozzászólás lényegét.
  - f./ a szóban előterjesztett határozati javaslatokat,
  - g./ a határozathozatal módját,
  - h./ a határozatok szövegét, feltüntetve a szavazás számszerű eredményét,
  - i./ szükség esetén az elnök intézkedéseit,
  - j./ a képviselőtestület ülésén /folyamatában/ történt fontosabb eseményeket.

**47. §.**

A települési képviselő kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

**48. §.**

A jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

**49. §.**

A képviselőtestület jegyzőkönyvét a polgármester és a jegyző írja alá.

**50. §.**

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a jegyző köteles megküldeni a B-A-Z. Megyei Közigazgatási Hivatal Vezetőjének.

**51. §.**

A jegyző jogszabálysértésre vonatkozó észrevételét a képviselőtestület jegyzőkönyvének felterjesztésekor a jegyzőkönyvhöz csatolja.

**52. §.**

/1/ A választópolgárok - zárt ülés kivételével - betekinhetnek a képviselőtestület előterjesztéseibe és üléseinek jegyzőkönyvébe.

/2/ A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül.

## **VII. Fejezet**

### **Bizottságok**

#### **53. §.**

- /1/ A képviselőtestület döntéseinek előkészítésére, a döntések végrehajtásának szervezésére és ellenőrzésére állandó és ideiglenes bizottságokat hozhat létre.
- /2/ A bizottságok belső működési szabályait az e rendelemben szabályozottakon túl saját maguk határozzák meg.

#### **54. §.**

A képviselőtestület az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:

- a./ Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
- b./ Szociális és Családügyi Bizottság
- c./ Ügyrendi Bizottság

#### **55. §.**

A bizottság tagjaira javaslatot tehet bármely települési képviselő.

#### **56. §.**

A képviselők tanácskozási joggal részt vehetnek bármely bizottság ülésén.

**57. §.**

- /1/ A bizottság elnökét és tagjainak több mint felét a képviselők közül kell választani.
- /2/ A bizottságok tagjainak számát és összetételét a 2. sz. melléklet tartalmazza.

**58. §.**

- /1/ A bizottságok általános feladatai:
  - a./ a képviselőtestület döntéseinek előkészítése,
  - b./ valamely előterjesztés, vagy önálló indítvány tárgyalásának kezdeményezése,
  - c./ bizottsági ajánlástétel,
  - d./ a képviselőtestületi döntések végrehajtásának szervezése és ellenőrzése,
  - e./ a feladatkörükbe utalt előterjesztések előkészítése,
  - f./ mindazoknak a hatásköröknek az ellátása, melyeket a törvény, vagy az önkormányzat a bizottság hatáskörébe utal.
- /2/ A képviselőtestület az önkormányzati képviselők összeférhetetlenségének kivizsgálásával, vagy nyilatkozataik nyilvántartásával és ellenőrzésével az Ügyrendi Bizottságot bízza meg.
- /3/ Az Ügyrendi Bizottság ellátja mindazon esetekben a szavazatszámláló bizottsági feladatokat, amikor a képviselőtestület ülésén titkos szavazásra kerül sor.

**59. §.**

Az egyes bizottságok feladatait külön rendelet állapítja meg.

**60. §.**

- /1/ A bizottság ülését a bizottság elnöke hívja össze és vezeti.
- /2/ Az elnök köteles összehívni a bizottságot
  - a képviselőtestület határozatára,
  - a polgármester indítványára.
- /3/ Bármely képviselő javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság határákörébe tartozó ügy megtárgyalását, melyet a bizottság következő ülése elé kell terjeszteni.

**61. §.**

A képviselőtestület esetenkénti feladatokra ideiglenes bizottságot hozhat létre. Az állandó bizottságok működésére vonatkozó szabályokat e bizottságokra is értelemszerűen alkalmazni kell.

**62. §.**

- /1/ A bizottság ülése határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van.
- /2/ A bizottsági döntések meghozatalához a jelenlévő képviselők több, mint a felének az igen szavazata szükséges.  
Szavazategyenlőség esetén a 41. §. /2/ és /3/ bekezdése alkalmazandó.
- /3/ A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A kizárásról az elnök esetében a polgármester, bizottsági tag esetén a bizottság dönt.
- /4/ A bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a felszólalások lényegét és az elfogadott döntéseket.

**63. §.**

A bizottság ügyviteli teendőit a polgármesteri hivatal látja el.

**VIII. Fejezet**

**A./**

**Polgármester**

**64. §.**

- /1/ A megválasztott polgármester munkabérét - a jogszabály keretei között - a képviselőtestület határozza meg, és gyakorolja a munkáltatói jogokat.
- /2/ A polgármester illetményének emelésére a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság tesz javaslatot.
- /3/ A polgármester a megbízatását főállásban látja el.

**65. §.**

A polgármester az önkormányzati, valamint államigazgatási feladatait, hatásköreit a képviselőtestület hivatalának közreműködésével látja el.

**66. §.**

- /1/ A polgármester képviselőtestület működésével összefüggő feladatai különösen,
  - a./ segíti a települési képviselők munkáját,
  - b./ összehívja és vezeti a képviselőtestület üléseit,
  - c./ képviseli az önkormányzatot,
  - d./ az önkormányzati rendeleteket, valamint a képviselőtestület üléséről készült jegyzőkönyvet a jegyzővel aláírja.

- /2/ A polgármester bizottságok működésével összefüggő feladatai,
  - a./ kötelező jelleggel indítványozza a bizottság összehívását,
  - b./ felfüggesztheti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes a

**B./**

## **Alpolgármester**

### **67. §.**

- /1/ A képviselőtestület - saját tagjai közül, a polgármester javaslatára, titkos szavazással - a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére, alpolgármestert választ.
- /2/ Az alpolgármester feladatait társadalmi megbízatásban látja el.
- /3/ Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatát.

### **68. §.**

A polgármestert helyettesítő alpolgármester jogai és kötelezettségei a polgármesterrel azonosak.

### **69. §.**

Az alpolgármesterre megfelelően irányadók a polgármesterre vonatkozó szabályok.

## **Jegyző**

### **70. §.**

A képviselőtestület - pályázat alapján - a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki. A kinevezés határozatlan időre szól.

### **71. §.**

A jegyző vezeti a képviselőtestület hivatalát.

### **72. §.**

/1/ A jegyző

a./ gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról,

b./ a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,

c./ gyakorolja a munkáltatói jogokat a képviselőtestület hivatalának köztisztviselői tekintetében,

d./ a kinevezéshez, vezetői megbízáshoz, felmentéshez, a vezetői megbízás visszavonásához, jutalmazáshoz - a polgármester által meghatározott körben - a polgármester egyetértése szükséges,

e./ döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket,

f./ dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át,

g./ tanácskozási joggal vesz részt a képviselőtestület, a képviselőtestület bizottságának ülésén,

h./ dönt a hatáskörébe utalt ügyekben.

/2/ A jegyző köteles jelezni a Képviselőtestületnek, a bizottságoknak és a polgármesternek, ha döntésüknél jogszabálysértést észlel.

## IX. Fejezet

### Települési képviselők

#### 73. §.

- /1/ A képviselőt megilleti az önkormányzati törvényben és e szabályzatban foglalt jogok és terhelik a kötelezettségek.
- /2/ A települési képviselők jogai és kötelezettségei azonosak.

#### 74. §.

- /1/ A települési képviselő a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli választói érdekeit.
- /2/ Részt vehet a képviselőtestület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében.
- /3/ A települési képviselő,
  - a./ a képviselőtestület ülésén a polgármestertől, alpolgármestertől, a jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen vagy legkésőbb 15 napon belül írásban, érdemi választ kell adni,
  - b./ kérésére az írásban benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben,
  - c./ tanácskozási joggal részt vehet bármely bizottság ülésén,
  - d./ javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, amelyet a bizottság legközelebbi ülése elé kell terjeszteni és tárgyalására a települési képviselőt meg kell hívni,
  - e./ kezdeményezheti, hogy a képviselőtestület vizsgálja felül a bizottságnak, a polgármesternek, a helyi kisebbségi önkormányzat testületének - a képviselőtestület

által átruházott - önkormányzati ügyben hozott döntését,

f./ megbízás alapján képviselheti a képviselőtestületet,

g./ a polgármesteri hivataltól igényelheti a képviselői munkájához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést,

j./ közérdekű ügyekben kezdeményezheti a képviselőtestület hivatalának intézkedését, amelyre a hivatal 15 napon belül érdemi választ köteles adni.

/4/ A képviselő köteles részt venni a képviselőtestület munkájában.

## **X. Fejezet**

### **A képviselőtestület hivatala**

#### **75. §.**

/1/ A képviselőtestület egységes hivatalt hoz létre - polgármesteri hivatal - elnevezéssel, az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására.

/2/ A polgármesteri hivatal látja el a kisebbségi önkormányzat ügyviteli teendőit is. Ennek keretében,

- gondoskodik a kisebbségi önkormányzat üléseire szóló meghívók elkészítéséről és kézbesítéséről,

- segítséget nyújt a kisebbségi önkormányzat éves költségvetésének elkészítéséhez,

- elvégzi a kisebbségi önkormányzat költségvetésének végrehajtása során szükséges számviteli feladatokat,

- biztosítja a kisebbségi önkormányzat levelezésének iktatását, gépírását, postázását.

## **XI. Fejezet**

### **Az önkormányzat társulásai**

#### **76. §.**

A képviselőtestület a műszaki igazgatási feladatok ellátására a szomszéd települési önkormányzatokkal - külön megállapodásban rögzítetten - hatósági igazgatási társulást, illetve Taktakenéz Községi Önkormányzattal közösen a két település vízellátásának biztosítására vízműüzemeltető társulást /intézményi társulást/ tart fenn.

## **XII. Fejezet**

### **Az önkormányzat tulajdona, gazdálkodása**

#### **77. §.**

Az önkormányzat tulajdonára és gazdálkodására vonatkozó legfontosabb szabályokat külön rendelet határozza meg.

## **XIII. Fejezet**

### **A képviselőtestület feloszlása**

#### **78. §.**

/1/ A képviselőtestület a megbízatásának lejártja előtt név szerinti szavazással, minősített többségű döntéssel kimondhatja feloszlását.

- /2/ Az /1/ bekezdésben foglalt esetben 75 napon belüli időpontra időközi választást kell kiírni.
- /3/ A képviselőtestület az új képviselőtestület alakuló üléséig ellátja feladatát.
- /4/ A polgármester az új polgármester megválasztásáig ellátja feladatát, gyakorolja hatáskörét.
- /5/ A képviselőtestület feloszlása nem mondható ki:  
a./ a választást követő 6 hónapon belül,  
b./ a megbízatásának lejártát megelőző egy éven belül.
- /6/ Az időközi választás költségét az önkormányzat viseli.


#### XIV. Fejezet

#### Záró és hatályba léptető rendelkezések


#### 79. §.

- /1/ Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
- /2/ A hatálybalépéssel egyidejűleg Prügy Községi Önkormányzat Képviselőtestületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többszörösen módosított 10/1995.(VI. 1.)sz. rendelete hatályát veszti.

Prügy, 2003. április 8.

  
Erdői Sándor  
polgármester



  
Dr. Kovács Zoltán  
jegyző

**Prügy Községi Önkormányzat Képviselőtestülete**

1. Erdei Sándor polgármester
2. Szilvássy László alpolgármester
3. Dr. Bazsó Péter
4. Berecz Lajos
5. Boros-Leskó Gézáné
6. Die Miklós
7. Kocsis József
8. Kiss Elemér
9. Puhl János
10. Tiszlavicz Csaba
11. Vigh József képviselők

## **Prügy Községi Önkormányzat Képviselőtestületének Bizottságai**

### **Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság**

1. Kocsis József elnök
2. Vigh József
3. Tizslavicz Csaba
4. Puhl János
5. Kiss Elemér képviselők

### **Szociális és Családügyi Bizottság**

1. Dr. Bazsó Péter elnök
2. Boros-Leskó Gézáne
3. Die Miklós
4. Berecz Lajos képviselők
5. Tapa Józsefné általános iskolai ig.helyettes

### **Ügyrendi Bizottság**

1. Vigh József
2. Puhl János
3. Kiss Elemér képviselők

### Vagyonynyilatkozat tételi kötelezettséggel járó köztisztviselői munkakörök

- önkormányzati bankszámlák felett rendelkezési (aláírásra) jogosultsággal bíró pénzügyi ügyintézők,
- önkormányzati intézményeknél a gazdálkodás ellenőrzésére jogosult pénzügyi ügyintézők.

Prügy Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. 48/A. §-ában kapott felhatalmazás alapján a képzettségi pótléokra jogosító munkaköröket és képzettségeket az alábbiak szerint állapítja meg.

Munkakör:

jegyző

Képzettség:

Állam és jogtudományi doktor